



CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA "S. SATTA" NUORO

DELIBERAZIONE N. 1 DEL 30/06/2020

Oggetto: Approvazione Conto del Bilancio, Stato Patrimoniale e Conto Economico dell'esercizio finanziario 2019.

L'anno duemila venti il giorno trenta del mese di giugno alle ore 09,30 nei locali della sede centrale della biblioteca Satta, alla presenza del Dirigente e Segretario dell'Ente Dott. Pasquale Mascia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO (Poteri dell'Assemblea del Consorzio)

CONSIDERATO CHE

- ✓ l'art. 227 comma 1 del D.LGS. N. 267/2000 prevede che *"la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*
- ✓ gli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 prevedono che al rendiconto della gestione siano allegati una relazione sulla gestione;

PRESO ATTO che

- ✓ la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- ✓ il Tesoriere - Banco di Sardegna ha reso il conto della gestione ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 267/2000 e che lo stesso è in concordanza con le scritture contabili del Consorzio;
- ✓ con Deliberazione del Commissario Straordinario (poteri del Consiglio Direttivo) n. 3 del 11/06/2020 è stato approvato il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2019 delle relative variazioni al Bilancio e l'adeguamento della consistenza del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) nel rispetto dei criteri e dei principi di cui all'art. art. 3, comma 4, D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e del principio contabile N. 4/2 (con particolare riferimento ai punti 2-3-5-9) ed agli artt. 179 e 183 del TUEL 267/2000;

ESAMINATA la documentazione del Conto del Bilancio, Stato Patrimoniale e Conto Economico dell'esercizio 2018, predisposta dall'Ufficio Contabile e redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, così composta:

1	Frontespizio
2 ENTRATE	<ul style="list-style-type: none"> a) Entrate – Conto del Bilancio b) Entrate – Riepilogo per Titoli c) Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie d) Entrate – Accertamenti Pluriennali
3 SPESE	<ul style="list-style-type: none"> a) Spese – Conto del Bilancio b) Spese – Riepilogo per Titoli c) Spese – Riepilogo per Macroaggregati d) Spese – Riepilogo Missioni e) Spese Correnti – Impegni – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati f) Spese in Conto Capitale – Impegni – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati g) Spese per Rimborso Prestiti – Impegni – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati h) Spese Servizi c/terzi – Impegni – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati i) Spese Correnti – Pagamenti c/Competenza – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati l) Spese c/Capitale – Pagamenti c/Competenza – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati m) Spese Correnti - Pagamenti c/Residui – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati n) Spese c/Capitale – Pagamenti c/Residui – Riepilogo per Missioni, Programmi e Macroaggregati
4	Quadro Generale Riassuntivo
5	Equilibri di Bilancio
6	Risultato di Amministrazione
7	Previsioni e risultati di competenza e di cassa secondo il piano dei Conti 4° livello
8	<ul style="list-style-type: none"> a) Composizione Fondo Pluriennale Vincolato 2019 b) Composizione Fondo Pluriennale Vincolato 2020 c) Composizione Fondo Pluriennale Vincolato 2021
9	Composizione Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità
10	<ul style="list-style-type: none"> Allegato a/1 – Risultato di amministrazione – Quote accantonate Allegato a/2 – Risultato di amministrazione – Quote vincolate Allegato a/3 – Risultato di amministrazione – Quote destinate agli investimenti
11	<ul style="list-style-type: none"> a) Allegato 2 Trasparenza - Entrata b) Allegato 2 Trasparenza - Uscita
12	Conto Economico
13	<ul style="list-style-type: none"> a) Valori Inventario al 31/12/2018 b) Valori Inventario al 31/12/2019
14	Conto del Patrimonio attivo e passivo
15	<ul style="list-style-type: none"> a) Elenco Residui Attivi - Sintetica per Capitoli b) Elenco Residui Passivi - Sintetica per Capitolo c) Anzianità Residui Finali Esercizio 2018
16	Rendiconto del Tesoriere – Banco di Sardegna – Esercizio 2019

PRESO ATTO che al Rendiconto risultano allegati i documenti prescritti all'art. 11, comma 4, D. Lgs. 118/2011 per farne parte integrante del presente atto;

RILEVATO che il Conto del Bilancio dell'esercizio 2019 si chiude con un Avanzo di Amministrazione;

DATO ATTO delle risultanze finanziarie, economiche e patrimoniali attive dell'esercizio;

VISTA la relazione sulla gestione;

VISTA la relazione del Collegio dei Revisori, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett. d) D. Lgs. 267/2000 la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del Conto del Bilancio alle risultanze di gestione, allegata al presente provvedimento;

RILEVATO che questo Consorzio ha rispettato il pareggio di Bilancio per l'anno 2019;

ACCERTATO che sono stati acquisiti i pareri ai sensi del T.U. 267/2000 e che si riportano in calce e che risultano così determinati:

Dirigente	PARERE FAVOREVOLE
Responsabile del Servizio Economico Finanziario	PARERE FAVOREVOLE

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il Decreto Legislativo 118/2011;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

DELIBERA

DI APPROVARE ai sensi dell'art. 227, comma 2 D. Lgs. 267/2000 e art. 18, comma 1 lett. B del D. Lgs. 118/2011 il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018, redatto secondo lo schema allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, corredato dei documenti finanziari prescritti dalla normativa in vigore;

DI APPROVARE le risultanze dello Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2018;

DI DEMANDARE a successivo provvedimento l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione al Bilancio di Previsione dell'Esercizio in corso;

DI PUBBLICARE il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica;

DI TRASMETTERE i dati del Rendiconto della gestione 2019 alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. del 12 Maggio 2016;

DI TRASMETTERE copia della presente Deliberazione:

- al Tesoriere
- al Comune e alla Provincia di Nuoro, agli Assessorati degli EE.LL. e della P.I., Beni Culturali della Regione Sardegna.



Il Commissario Regionale
Paolo Piquereddu

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. Piquereddu".

Il Dirigente

In ordine alla presente delibera il sottoscritto esprime, il seguente parere favorevole.



FIRMA PER ESTESO
Dott. Pasquale Mascia

Pasquale Mascia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In ordine alla presente delibera il sottoscritto esprime, il seguente parere favorevole.



FIRMA PER ESTESO
Dott. Pasquale Mascia

Pasquale Mascia

Del che si è redatto il presente verbale che è letto e sottoscritto

Il Segretario

Dott. Pasquale Mascia



Il Commissario Regionale

Paolo Piquerèdu

P. Piquerèdu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che della presente deliberazione è stata iniziata la pubblicazione il giorno 26 / 08 / 2020 e che la presente rimarrà esposta all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.

Prot. n. 746

Nuoro, 26 / 08 / 2020



Il Segretario

Dott. Pasquale Mascia

Pasquale Mascia