



CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA "S. SATTA"
NUORO

UFFICIO DIREZIONE

Determinazione Adottata

n. 111 del 9/10/2018 Prot. 1436/2018

Oggetto: PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI DEL CENTRO SISTEMA E DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO DEL CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA S. SATTA – NUORO. CIG 7591371586. NOMINA SEGGIO DI GARA PER LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CONTENUTA NELLA BUSTA DI QUALIFICA E L’AMMISSIONE DEI CONCORRENTI.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

Visto il Decreto Legislativo 118/2011;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l’articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, funzioni e responsabilità della Dirigenza;

Richiamato il Decreto del Commissario Regionale n. 3/2018, di conferimento di incarico dirigenziale alla Dottoressa Sabina Bullitta, ai sensi dell’art.1, comma 557 della legge 311/2004;

Dato Atto che con Determinazione a contrarre n. 92/2018 è stata indetta una procedura aperta informatizzata ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 per l’affidamento dei servizi bibliotecari del Centro sistema e del Sistema bibliotecario urbano del Consorzio per la pubblica lettura S. Satta;

Dato Atto che il giorno 1/10/2018 alle ore 14 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte;

Rilevato che le Linee Guida Anac n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” dispone che nella fase di affidamento, per la verifica della documentazione amministrativa può essere nominato ad hoc un seggio di gara e che il RUP possa svolgere le funzioni di controllo della documentazione amministrativa;

Richiamato l’art. 19 del Disciplinare di Gara che prevede che il Seggio di Gara procederà, nella prima seduta pubblica, a sbloccare la **sezione A** e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:



- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice

Dato Atto che con successivo atto si provvederà, in ottemperanza all'articolo 216 del Codice dei Contratti Pubblici e 18 del Disciplinare di Gara a nominare apposita commissione giudicatrice che sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti così come previsto Dalle Linee Guida Anac 3;

Ritenuto pertanto di individuare quali componenti del seggio di gara per le operazioni di sblocco della Sezione A e di verifica e a controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata i seguenti soggetti:

- Dott.ssa Sabina Bullitta in qualità di RUP
- Dott.ssa Patrizia Rita Pira in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo del Consorzio e segretaria verbalizzante ;
- Dott. Giancarlo Marcialis, in qualità di Collaboratore Professionale del Consorzio;

DETERMINA

Sulla base delle considerazioni e motivazioni esposte in narrativa di:

1. costituire il **Seggio di gara** per la procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi bibliotecari del centro sistema e del sistema bibliotecario urbano del Consorzio per la Pubblica lettura S. Satta come segue:

- Dott.ssa Sabina Bullitta in qualità di RUP
- Dott.ssa Patrizia Rita Pira in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo del Consorzio e segretaria verbalizzante ;
- Dott. Giancarlo Marcialis in qualità di Collaboratore Professionale del Consorzio;

2. di dare atto che i suddetti componenti dovranno appositamente dichiarare, prima dell'inizio delle operazioni di gara, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
3. di provvedere con successivo atto a nominare la commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Il Dirigente
Dott.ssa Sabina Bullitta

L'Istruttore Direttivo Amm.vo
Dott.ssa Patrizia Rita Pira



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che della presente determinazione è stata iniziata la pubblicazione il giorno 20/10/18 e che la presente rimarrà esposta all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.

Nuoro, 20/10/18
protocollo n. 1436

Il Dirigente
Dott.ssa Sabina Bullitta

