

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SPIGA SIMONA**
telefono **+39 0783 308621**
E-mail sspiga@regione.sardegna.it

Data di nascita 14 luglio 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

Maggio 2016 – Data attuale

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato degli Enti locali, Finanze e Urbanistica - Direzione generale degli Enti Locali
Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Oristano
Attualmente ricopre l'incarico di Responsabile di settore – Settore Demanio

Nel corso del 2017: Incarico di Alta professionalità per le attività di appr. in materia di demanio e patrimonio.

Ulteriori esperienze maturate nel corso del 2017:

Componente della commissione di valutazione dei progetti di cui al bando "POR Sardegna F.E.S.R. 2014/2010 – Asse prioritario III. Bando Identity Lab – Sostegno finanziario alle imprese operanti nel settore culturale e creativo per lo sviluppo di progetti di internazionalizzazione nei mercati interessati ai beni, servizi e prodotti culturali e creativi (determinazione rep. n.23548 rep. n.1292 del 8.11.2017)

Segretario del seggio di gara (determinazione prot.46504 rep.2352 del 18 settembre 2017) nominato nell'ambito della "Procedura aperta informatizzata per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Regione Autonoma della Sardegna per il periodo compreso tra 1.01.2018 ed il 31.12.2020".

Componente della commissione di valutazione dei progetti di cui al bando "POR Sardegna F.E.S.R. 2014/2020 - Asse prioritario III. Bando ScrabbleLAB "Residenze artistico-creative in Sardegna" (determinazione rep. n. 259 prot. n. 9264 del 9 maggio 2017).

Segretario seggio di gara, (determinazione prot. n.23320 n rep. n.894 del 5.5.2017) nell'ambito della "Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di un servizio di progettazione, supporto tecnico specialistico alle procedure di evidenza pubblica, sia nella fase di predisposizione degli

atti di gara, sia nella fase di realizzazione degli interventi previsti dalla d.g.r. n. 36/12 del 16.6.2016, nonché alla definizione del nuovo sistema tariffario integrato esclusivo (d.g.r. n. 20/6 del 12.4.2016). CIG7020563FD9 - CUP E72I16000070009”.

Componente della commissione di valutazione dei progetti di cui al Bando “POR Sardegna F.E.S.R. 2014/2020 - LiberLAB - Sostegno finanziario alle imprese editoriali per progetti di internazionalizzazione nei mercati interessati alla lingua e alla cultura sarda” (determinazione rep n. 124 prot. n. 7266 del 4 aprile 2017).

Componente della commissione giudicatrice, nominata con determinazione prot. n. 8369, rep. n. 840 del 13.02.2017, per la valutazione delle offerte pervenute in relazione alla “Procedura aperta, informatizzata per l'affidamento dei servizi relativo al funzionamento dello Sportello linguistico regionale – Annualità 2017-2018”;

Febbraio 2011 – Aprile 2016

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – D2

- Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport
Direzione generale della Pubblica Istruzione

Incarico di Alta Professionalità per le attività di supporto alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione in materia di programmazione scolastica e universitaria, per le attività di studio e di ricerca per le attività connesse ai contenziosi;

Presidente di due Commissioni di valutazione (Linea B e C - nominate con DDS n.13 del 10.02.2016) per le domande presentate nell'ambito dell'Avviso “Tutti a Iscol@ POR F.S.E. 2014/2020 – Obiettivo in favore della crescita e dell'occupazione” – PAC per la parte prevista per l'attuazione del progetto Scuola digitale in Sardegna;

Funzionario Istruttore della domanda d'aiuto inerente l'acquisto di scuolabus a favore dei comuni rurali oggetto di soppressione delle scuole primarie e/o secondarie di primo grado - FEASR – PSR 2007/2013 - Misura 321- Azione 6, (DDG n.5564/126 del 13/04/2015);

Referente della DG Istruzione per la Conferenza Stato Regioni;

Componente del gruppo di lavoro istituito con DDS n.7112/394 del 4.10.2013 per la verifica dei requisiti di ammissibilità dei progetti di ricerca di cui al bando PO FSE 2007/2013 – Asse IV Capitale Umano – linee di Attività I.1.1 e I.3.1.

Marzo 2010 - Febbraio 2011

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – D1

- Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio
Servizio Artigianato

Gennaio 2008 – Marzo 2010

Attività amministrativa connessa alla promozione e valorizzazione dell'artigianato artistico della Sardegna in ambito nazionale ed internazionale con particolare riguardo agli aspetti legati a contrattualistica pubblica, affidamenti, comunicazione istituzionale e marketing.
Predisposizione avvisi pubblici e documentazione amministrativa connessi alla realizzazione di manifestazioni fieristiche e alla selezione dei soggetti partecipanti;

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – D1

Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio
Servizio Turismo – Settore Promozione

Attività amministrativa connessa alla promozione per lo sviluppo turistico della Sardegna in ambito nazionale ed internazionale, con particolare riguardo agli aspetti legati alla contrattualistica pubblica, procedure ad evidenza pubblica:

Collaborazione nella predisposizione e nella gestione di procedure ad evidenza pubblica e in particolare nella predisposizione di bandi di gara e contratti, nella redazione della documentazione amministrativa;

Partecipazione con ruolo di segretario verbalizzante a commissioni di gara nominate nell'ambito di procedure aperte.

Gennaio – Febbraio 2007

TUTOR D'ORIENTAMENTO

Università degli studi di Cagliari – Direzione Orientamento e Occupazione
Attività di tutoraggio e orientamento per gli studenti della Facoltà di Economia.

2006

TIROCINIO FORMATIVO

c/o Agenzia di Sviluppo Locale - Società Consortile Patto Territoriale Oristano a r.l.
Attività di studio e ricerca nelle materie economico- ambientali

1 luglio – 31 ottobre 2005

COLLABORAZIONE A PROGETTO

c/o Ordine degli Ingegneri della Provincia di Oristano
Attività di supporto per l'organizzazione del "50° Congresso Nazionale degli Ingegneri d'Italia".

Dal 08/03/2004 al 08/04/2004

TIROCINIO FORMATIVO (175 ORE)

C/O EPT DI ORISTANO
Attività di studio e ricerca su sviluppo economico, turismo e sistemi turistici locali

Dal 06/09/2000 al 11/10/2000

TIROCINIO FORMATIVO (120 ORE)

C/O AGENZIA DI VIAGGI ALERICA DI ORISTANO
Impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

A.A. 2016/2017

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Master di II livello in “Gestione degli appalti pubblici. Il nuovo codice dei contratti, concessioni, appalti e ppp” – Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, afferente alle Facoltà di Giurisprudenza e Ingegneria Civile con votazione 110/110.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di Master di II Livello in “Gestione degli appalti pubblici. Il nuovo codice dei contratti, concessioni, appalti e ppp”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dicembre 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso online “La gestione del patrimonio immobiliare pubblico” – CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al corso online “La gestione del patrimonio immobiliare pubblico”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Settembre – Novembre 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso online “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” – SNA - ITACA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al corso online “Nuova disciplina dei Contratti pubblici”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Ottobre 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Seminario “Valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, modalità ed istituti innovativi: concessione, locazione, enfiteusi, permuta” . Trevi Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al Seminario “Valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, modalità ed istituti innovativi: concessione, locazione, enfiteusi, permuta”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal Settembre 2016 – Ottobre 2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso di aggiornamento “Modulo specialistico sugli appalti pubblici dopo il nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50 del 2016) –. Maggioli – Cagliari</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al corso di aggiornamento relativo a “Modulo specialistico sugli appalti pubblici dopo il nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50 del 2016)”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>20 Novembre e 3 Dicembre 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Seminario “Il diritto di accesso dopo il D.Lgs 33/2013 e le implicazioni dell’accesso civico sulle materie sensibili” – Ancitel Sardegna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al seminario “Il diritto di accesso dopo il D.Lgs 33/2013 e le implicazioni dell’accesso civico sulle materie sensibili”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 26/09/2013 al 25/10/2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso di Alta Formazione “Tempi e ritardi della Pubblica Amministrazione” – Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa c/o AILUN Nuoro;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al corso di Alta Formazione “Tempi e ritardi della Pubblica Amministrazione”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>dal 18/10/2010 al 22/11/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso di Alta Formazione “La legge 241/1990 sul Procedimento Amministrativo vent’anni dopo: teoria e Prassi” - Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa c/o AILUN Nuoro;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato relativo al corso di Alta Formazione “La legge 241/1990 sul Procedimento Amministrativo vent’anni dopo: teoria e Prassi”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>AA.AA. 2006/2007 – 2007/2008</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Iscritta al corso di Dottorato in Economia (XXII ciclo) presso la Facoltà di Economia dell'Università degli studi di Cagliari;
- Date (da – a)
A.A. 2006/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Frequentato il Master di 1° livello in Management dei Beni Ambientali, Culturali e del Turismo presso l'Università degli studi di Cagliari
- Date (da – a)
14/07/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea Specialistica in Economia Manageriale (classe 84/s), presso l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia con votazione di 110/110 e lode.
- Date (da – a)
19/07/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea di primo livello in Economia e Gestione dei Servizi Turistici (classe 17) presso l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia con votazione di 110/110 e lode
- Date (da – a)
2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diploma di tecnico per il turismo conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale n°2 di Oristano con votazione di 100/100.

CORSI DI FORMAZIONE

Corsi di Formazione in materia di appalti pubblici seguiti:

“Nuova piattaforma e-procurement” (2015); Normativa e Regolamento di Attuazione ed Esecuzione (11-12 dicembre 2013); Attività formativa per la gestione informatica dell'elenco degli operatori economici (2013) ; La Centrale Acquisti:Realtà Vincenti (2013) ; La Qualità nell'esecuzione dell Appalto (2013); La Redazione Dei Documenti Di Gara (2011); Le fasi di gara e la simulazione (2010); Novità Regolamento Contratti Pubblici (2010) Convegno di Alta Formazione “Le procedure di ricorso in materia di aggiudicazione di appalti pubblici” ;

Altri corsi di formazione/seminari frequentati:

Corso online “ E-leadership Regione Sardegna ed.2 (dal 6 marzo al 12 aprile 2017- 20 ore); Piano Anticorruzione – Fad (2014); “Il diritto di accesso dopo il D.lgs33/2013 e le implicazioni dell'accesso civico sulle materie sensibili” (2013); La Gestione Della Spesa (2013); I programmi finanziati dai fondi strutturali: vincoli, potenzialità e prospettive del prossimo periodo di programmazione (2012); l'Organizzazione per processi (2012); Project Managemnt Base (2011); Corso su Por Fesr Specialistico (2011); Trasparenza Informazione E Comunicazione (2011); Change Management Valutazione Performance (2011); Forum dell Innovazione Sardegna (2010).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

	I INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	I FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	I SPAGNOLO
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
	I TEDESCO
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, Buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa e all'attività di volontariato.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di <i>team building</i> , di <i>problem solving</i> , di gestione dello stress, nonché di lavorare in situazione di emergenza. Inclinação all'innovazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza del pacchetto Office Professional (Word, Excel, Power Point, outlook) e dei principali browser esistenti; Corso di Excel Avanzato - (2011 - Febbraio/Marzo).
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Attività di volontariato presso colonia estiva di Don Orione a Sassello (2008 - 2009)

La sottoscritta è a conoscenza delle conseguenze penali previste, ai sensi del D.P.R.445/2000, per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi.

Inoltre, la sottoscritta autorizza il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Oristano, 15 ottobre 2018

Simona Spiga