



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 1 del 18/01/2022

Oggetto: Attribuzione mansioni superiori ai dipendenti del Consorzio, impegno di spesa.

### **Il Commissario Liquidatore**

con i poteri conferiti dal Consiglio direttivo con la delibera n. 1 dell'11.01.2022

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, recante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto del Consorzio approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 32/9 del 15/07/1985, Decreto Presidente della Giunta n. 153 del 30 ottobre 1985 e il Regolamento di organizzazione e individuazione dei servizi, approvato dal Consiglio direttivo del Consorzio con deliberazione n. 2 del 16.02.2000 e successive modificazioni e integrazioni; ;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

VISTA la deliberazione n. 1 dell'11.01.2022 del Commissario Liquidatore adottata con i poteri del Consiglio direttivo recante: "Autorizzazione al commissario liquidatore, in qualità di commissario con i poteri di cui al comma 3 dell'art. 9 della legge regionale n. 17/2021 e della delibera di Giunta regionale n. 49/71 del 17.12.2021, per l'adozione di atti di natura tecnica e gestionale, ai sensi dell'art. 2, comma 1 del Regolamento di Organizzazione e individuazione dei servizi";

VISTA la deliberazione del Commissario Regionale del Consorzio n. 11 del 26.10.2021 di approvazione della dotazione organica e aggiornamento del piano triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021-2023;

**VISTA :**

la determinazione dirigenziale n. 110 del 17/12/2021 avente ad oggetto: Assegnazione specifiche responsabilità a dipendenti di Cat. C e Cat B, ai sensi dell'art. 70 quinquies del C.C.N.L. del 21.05.18. – Anno 2022;

Che risultano vacanti, tra gli altri, i seguenti posti:

- n. 1 posto di collaboratore professionale bibliotecario cat. B,
- n. 1 posto di Istruttore amministrativo, Cat. C;
- n. 1 posto di assistente bibliotecario, Cat. C;

**DATO ATTO:**

che a seguito dell'avvio della gestione liquidatoria del Consorzio non è possibile dar corso alle assunzioni programmate nel piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023, approvato con la predetta deliberazione del commissario regionale n. 11 del 26.10.2021 per la copertura dei posti vacanti di cui all'allegato B della deliberazione n. 11/2021;

che la carenza di personale impone di formalizzare la richiesta di prestazione di mansioni superiori proprie della qualifica immediatamente superiore ai seguenti dipendenti di categoria B ed A, al fine di portare a compimento le operazioni di liquidazione entro il termine di sei mesi fissato con legge regionale n. 17/2021;

RITENUTO opportuno procedere a riconoscere lo svolgimento delle mansioni superiori ai seguenti dipendenti che per il periodo di effettiva prestazione, hanno diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore (art. 52, c. 4, D. Lgs. n. 165/2001):

N.A.C. matricola 0000000002 da Cat. A a Cat. B profilo collaboratore professionale bibliotecario;

N.R. matricola 0000000016 da Cat. B a Cat. C profilo istruttore amministrativo;

T.C. matricola 0000000003 da Cat. B a Cat. C profilo assistente bibliotecario;

coerentemente con quanto previsto nell'assetto organizzativo di cui all'allegato B alla delibera del Commissario regionale n. 11 del 26.10.2021, in quanto in possesso dei requisiti professionali di e di studio richiesti per l'accesso dall'esterno necessari a dare continuità alle attività connesse al Consorzio, nel periodo da gennaio a giugno 2022;

**RICHIAMATO** l'art. 52 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. il quale prevede al comma 2 che:

“Per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore:

a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti come previsto al comma 4;

b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza.

3. Si considera svolgimento di mansioni superiori, ai fini del presente articolo, soltanto l'attribuzione in modo prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni.

4. Nei casi di cui al comma 2, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore. Qualora l'utilizzazione del dipendente sia disposta per sopperire a vacanze dei posti in organico, immediatamente, e comunque nel termine massimo di novanta giorni dalla data in cui il dipendente è assegnato alle predette mansioni, devono essere avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti.

5. Al di fuori delle ipotesi di cui al comma 2, è nulla l'assegnazione del lavoratore a mansioni proprie di una qualifica superiore, ma al lavoratore è corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore. Il dirigente che ha disposto l'assegnazione risponde personalmente del maggior onere conseguente, se ha agito con dolo o colpa grave.

6. Le disposizioni del presente articolo si applicano in sede di attuazione della nuova disciplina degli ordinamenti professionali prevista dai contratti collettivi e con la decorrenza da questi stabilita. I medesimi contratti collettivi possono regolare diversamente gli effetti di cui ai commi 2, 3 e 4. Fino a tale data, in nessun caso lo svolgimento di mansioni superiori rispetto alla qualifica di appartenenza, può comportare il diritto ad avanzamenti automatici nell'inquadramento professionale del lavoratore”.

Tutto ciò premesso e considerato;

DATO ATTO che la responsabilità del procedimento è in capo alla sottoscritta Commissario liquidatore con i poteri attribuiti dal Consiglio Direttivo con la delibera n. 1 dell'11.01.2022

#### DETERMINA

1) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, le mansioni della categoria immediatamente superiore ai dipendenti:

N.A.C. [REDACTED] codice dipendente 24 da Cat. A a Cat. B profilo collaboratore professionale bibliotecario;

N.R. [REDACTED] codice dipendente 26 da Cat. B a Cat. C profilo istruttore amministrativo;

T.C. [REDACTED] matricola 27 da Cat. B a Cat. C profilo assistente bibliotecario;

con decorrenza dal mese di gennaio, per un periodo di 6 mesi e quindi fino al 30/06/2022;

2) di riconoscere, come previsto dalla normativa vigente, richiamata in premessa, nonché dal vigente CCNL Regioni - Autonomie Locali, la differenza tra il trattamento economico previsto per la posizione economica iniziale della categoria di appartenenza e quello iniziale previsto per la categoria giuridica superiore;

3) di dare atto che:

- il compenso per le mansioni superiori è pari alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione;

- il comma 6 del già citato art. 52 del D.Lgs. 165/2001, precisa che in nessun caso lo svolgimento di mansioni superiori rispetto alla qualifica di appartenenza, può comportare il diritto di avanzamento automatico nell'inquadramento professionale del lavoratore;

- trattandosi di una differenza fra due valori stipendiali, dovranno essere corrisposti anche i ratei di tredicesima mensilità in misura corrispondente ai periodi di svolgimento delle mansioni superiori;

- la spesa complessiva da sostenere trova copertura finanziaria sui capitoli, del bilancio in corso, afferenti le voci stipendiali del personale;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta;

5) che il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte della sottoscritta responsabile per l'esercizio dei poteri conferiti dal Consiglio direttivo con la delibera n. 1 dell'11.01.2022;

6) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

7) di demandare al Servizio finanziario/contabile gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;

8) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio amministrativo per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Commissario Liquidatore

Maria Rita Pira

Firmato digitalmente

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che della presente determinazione è stata iniziata la pubblicazione il giorno 18/01/2022 e che la presente rimarrà esposta all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.

Nuoro 18/01/2022

Il Commissario Liquidatore

Maria Rita Pira

Firmato digitalmente