



CONSORZIO PER LA PUBBLICA LETTURA "S. SATTA"
NUORO

UFFICIO DIREZIONE

Determinazione Adottata

n. 93 del 18/11/2021

Oggetto: Acquisto di materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio per uffici e servizi- Anno 2021. Impegno di spesa di euro 2.300,00 a favore di Office Depot Italia S.r.l, Strada 1, Palazzo E3, Milanofiori 20090 Assago (MI)- P.IVA: 03675290286 CIG ZB633FA5F5

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, recante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO il decreto del Commissario Regionale n. 2 del 14/05/2021 con il quale si conferma l'incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato al Dott. Pasquale Mascia per ulteriori due anni, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Commissario Regionale con i poteri dell'Assemblea n. 1 del 21/05/2021 che approva il bilancio di previsione del Consorzio 2021/2023;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. – Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture;

PREMESSO:

- che è necessario provvedere a rifornire gli uffici e i servizi del materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento;
- che gli acquisti da effettuare, considerata la progressiva dematerializzazione degli atti, sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili;
- che al fine di realizzare un più efficace e tempestivo sistema di approvvigionamento in base alle effettive necessità il competente ufficio ha valutato l'opportunità di impegnare una somma a tale

fine per l'acquisto del materiale di volta in volta si renda necessario e ciò allo scopo di non creare inutili scorte di magazzino e contenere gli sprechi;

VISTO:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il decreto semplificazioni DL n. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006 e ss.mm.ii. il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

VALUTATO che per il fabbisogno dell'Ente la spesa è stimata per un importo inferiore a euro 5.000,00;

RITENUTO in ragione dell'importo di poter non ricorrere al MEPA e procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

EVIDENZIATO che per le esigenze funzionali agli uffici è importante disporre del materiale di cancelleria e consumabili da reperire facilmente presso un operatore che dispone di un'ampia disponibilità di varie tipologie di merce ad un prezzo congruo;

PRESO ATTO, a seguito di sommaria analisi di mercato, dell'offerta della ditta Office Depot Italia S.r.l, Strada 1, Palazzo E3, Milanofiori, 20090 Assago (MI)- P.IVA: 03675290286, che è stata ritenuta congrua;

RILEVATA la necessità di adottare un impegno di spesa di € 2.300,00 IVA inclusa a favore della ditta Office Depot Italia S.r.l;

ACCERTATO che la spesa verrà imputata al cap. 10310201, art.1 (Spese varie, cancelleria ordinaria e modulistica) del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, sufficientemente capiente;

ACCERTATO che, ai fini della tracciabilità, è stato acquisito il **CIG ZB633FA5F5**

DETERMINA

Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili a favore della Office Depot Italia S.r.l, Strada 1, Palazzo E3, Milanofiori, 20090 Assago (MI)- P.IVA: 03675290286 : euro 2.300,00 IVA

compresa, per acquisto di beni di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento, annualità 2021;

Di imputare la spesa di :

- euro 2.300,00 al capitolo 10310201, art. 1 (Spese varie, cancelleria ordinaria e modulistica) del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021;
- euro 414,75 al capitolo 40000503, art.1 “Versamento IVA ai sensi dell’art.17 DPR 633/1972 di natura corrente” del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021;

Di allegare al presente atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile di cui all’art 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, i prescritti pareri positivi;

Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1 D.Lgs. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi indiretti o diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell’ente;

Di dare atto che il soggetto che adotta il presente atto non si trova in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in particolare con riferimento al codice di comportamento, alla normativa anticorruzione e della Deliberazione del Commissario Regionale (poteri del Consiglio Direttivo) n. 3 del 31/03/2021 “Adozione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023”, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa anticorruzione;

Di dare atto che l’obbligazione sarà esigibile, ai sensi e per gli effetti del nuovo principio di contabilità finanziaria di cui all’allegato 1 e 2 del DPCM 28/12/2011 come segue: Esercizio 2021 per euro 2.300,00;

Di specificare che, così come previsto, ex articolo 17 ter DPR 633/1972, successivamente si effettuerà la scissione di pagamento dell’IVA, così come previsto dalla normativa citata;

Di autorizzare il servizio economico e finanziario del Consorzio al pagamento delle relative competenze, dietro presentazione di regolare fattura, e a seguito di “Attestazione della regolarità della prestazione” da parte del dirigente .

il Dirigente
Pasquale Mascia
Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 18/11/2021

Il Responsabile del Servizio
Pasquale Mascia
Firmato digitalmente

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 18/11/2021

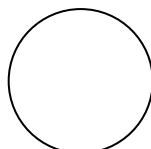
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Pasquale Mascia
Firmato digitalmente

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2021/428/2021/1	18/11//2021	2.300,00	Cap. 10310201, art. 1	2021
2021/429/2021/1	18/11/2021	414,75	Cap. 40000503, art.1	2021

Data 18/11/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Pasquale Mascia
Firmato digitalmente

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che della presente determinazione è stata iniziata la pubblicazione il giorno 18/11/2021 e che la presente rimarrà esposta all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.
Nuoro, 18/11/2021

il Dirigente
Pasquale Mascia
Firmato digitalmente